

JEGYZŐKÖNYV ALE-E-5/2020.

Amely készült 2021. május 11 -én, megtartott online elnökségi ülésről, amely a **ZOOM** program segítségével tudott megvalósulni.

Az online felületen jelen vannak: az elnökség tagjai közül:

Zavodni Ferenc
Szeles András
Hudopkó József
Luterán Péter
Szeles András
Vinter István
Sivák János
Sáfián Ádám

1

Levezető elnök: Zavodni Ferenc, az Abaúj Leader Egyesület elnöke.

Zavodni Ferenc köszönti a jelenlévőket, megállapítja, hogy az elnökségi ülés határozatképes. Javasolja jegyzőkönyvvezetőnek Nagyné Szunyogh Adrienne-t, jegyzőkönyv hitelesítőnek, pedig Sáfián Ádámot és Szeles Andrást kéri fel, aki ezzel egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévők ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadták a jegyzőkönyv vezető személyét.

E/1/(2021.05.11.) elnökségi határozat

A jelenlévők ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadták jegyzőkönyv hitelesítő személyét.

E/2/(2021.05.11.) elnökségi határozat

Zavodni Ferenc ismerteti, és elfogadásra javasolja az alábbi napirendi pontokat:

1. Az egyesület 2020. évi gazdálkodásának az áttekintése, közhasznúsági jelentés, éves beszámoló ismertetése, elfogadása.

Előadó: Sáfián Ádám felügyelő bizottság elnök

2. 2021. évi költségvetés tervezet ismertetése, elfogadása

Előadó: Képes Magdolna pénzügyi ügyintéző

3. A 2014-2020-as tervezési időszakra vonatkozó Helyi Fejlesztési Stratégia módosításainak ismertetése, elfogadása

Előadó: Nagyné Szunyogh Adrienne munkaszervezet vezető

4. 2021-évi Cafeteria szabályzat ismertetése, elfogadása

Előadó: Nagyné Szunyogh Adrienne munkaszervezet vezető

5. Egyebek.

A jelenlévők a javasolt napirendi pontokkal egyetértettek.

E/3/(2021.05.11.) elnökségi határozat

1.Napirendi pont: 1. Az egyesület 2020. évi gazdálkodásának az áttekintése, közhasznúsági jelentés, éves beszámoló ismertetése, elfogadása.

A levezető elnök átadja a szót a felügyelő bizottság elnökének.

Sáfián Ádám: Az Abaúj Leader Egyesületet 2008-ban 154 alapító tag alapította és tevékenységét is ebben az évben kezdte meg. A taglétszám az eltelt évek során többször változott. A kilépett, kizárt, valamint az újként belépő tagok figyelembevételével 2020. december 31-én az aktuális taglétszám 135.

Az egyesület TEÁOR '08 besorolás szerinti alaptevékenysége (főtevékenysége): 94.99 Máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, de ettől a ténylegesen végzett munkája sokkal színesebb és összetettebb.

Közhasznúsági minősítése: közhasznú.

2

A SZÁMVITELI POLITIKA FŐ VONÁSAI

Az egyesület könyvviteli nyilvántartását a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti, a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, és a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (továbbiakban: Civil tv.), a 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről (továbbiakban: 2. Korm. R.) előírásai szerint.

Az egyesület az üzleti évről a Korm. rendelet 3. és 4. sz. melléklete szerinti formában Egyszerűsített éves beszámolót készít, mely mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll. Az egyesület a beszámolóval egyidejűleg a Civil tv. szerinti közhasznúsági mellékletet is készít.

A beszámoló fordulónapja az üzleti év utolsó napja, ez - a megszűnést kivéve - december 31.

A mérlegkészítés időpontja 2010. évtől kezdődően az elnökség határozata alapján az üzleti évet követő év március 31. napja.

A mérlegkészítés pénzneme: Ft.

A könyvvezetési, beszámolási, adó elszámolási és bérszámfejtési, ill. egyéb adatszolgáltatási feladatokat megbízott külső szolgáltató végzi, Mecseiné Detki Hajnalka Katalin E.V. (3533 Miskolc, Lorántffy Zs. u. 32/A. 1.lh. 3/13.) könyvelő (mérlegképes könyvelői igazolás száma: PTJ 141117, regisztrációs száma: MK 177616).

Az egyesület *pénzügyi ügyintézője* Képes Magdolna, mérlegképes könyvelő (3851 Ináncs, Rákóczi F. u. 16.) regisztrációs száma: 174277.

A 2020. évi beszámolót könyvvizsgálat nem támasztja alá, tekintettel arra, hogy jogszabály erre az egyesületet jelenleg nem kötelezi.

Az analitikus nyilvántartásoknak teljes körűnek és megbízhatónak kell lennie, a számviteli törvény előírásainak meg kell felelniük. Az egyesület beszámolóját és a Közhasznúsági mellékletet az 1. és 2. Korm. R., valamint a Civil tv. előírásainak megfelelően kell elkészíteni és a legfőbb szerv általi jóváhagyást követően ugyanezen jogszabályoknak megfelelően közzétenni és letétbe helyezni, az OBH által rendszeresített formanyomtatvány (2020. évben a PK-642 jelű) elektronikus beküldésével, valamint a saját honlapon történő megjelenítéssel.

Az Egyesület az 1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról (a továbbiakban: Tao tv.) hatálya alá tartozik, a társasági adóbevallást el kell készítenie és azt a tárgyévét követő év május 31-éig be kell nyújtania a NAV felé.

Amennyiben az Egyesület tárgyévben nem végez vállalkozási tevékenységet, és ingatlan hasznosításból sem szerez bevételt, illetve ezekhez kapcsolódóan költséget, ráfordítást nem számol el, úgy a tárgyévre vonatkozó társasági adóbevallását kiválthatja nyilatkozatával.

Alkalmazott értékelési eljárások:

Az egyszerűsített éves beszámolóban az áruszállításból és szolgáltatásnyújtásból származó követeléseket az elfogadott összegben szabad szerepeltetni.

Követelésnek minősülnek az Egyesülettel szemben fennálló tartozások, a különféle szállítási, vállalkozási, szolgáltatási, egyéb szerződésekből jogszerűen eredő, pénzformában kifejezett fizetési igények. Követésként kell nyilvántartani más szervezetek, cégek, magánszemélyek, a vevők, vagy a munkavállalók által elismert, de nem teljesített, vagy még csak részben teljesített tartozásait.

A tagdíjköveteléseket a beszámoló készítésekor értékelni kell. Amennyiben a követelés tartósan fennáll, vagy behajtása nem lehetséges, illetve a behajtás aránytalanul magas költséggel járna, értékvesztést kell elszámolni.

A mérleg fordulónapján a pénztárban lévő készpénz összegét a pénztárkönyvvel egyezően, bekerülési értéken kell a mérlegbe felvenni.

A bankbetétek értékét a mérleg fordulónapján a pénzintézeteknél elhelyezett betétek bankkivonattal egyező értékén kell a mérlegbe beállítani.

A valutát, a devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

A kötelezettségeket a mérlegben könyv szerinti értéken kell értékelni, a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségek kivételével.

Amortizációs politika:

A terv szerinti értékcsökkenést a bruttó érték alapján, az üzembe helyezés napjától kezdve, évenként kell elszámolni.

Az immateriális javak leírásánál az egyesület az alábbiak szerint jár el

- a vagyoni értékű jogok beszerzési árát 6 év alatt (16,67%),
- szellemi termékek beszerzési árát 3 év alatt írja le (33%),
- a 100 000Ft egyedi érték alatti immateriális javak leírása üzembe helyezéskor egy összegben történik.

Tárgyi eszközöknél a terv szerinti értékcsökkenést az egyesület a következők szerint számolja el:

- a 2000. december 31. után aktivált, 200 000 Ft egyedi beszerzési, előállítási érték alatti eszközök 2 év alatt kerülnek leírásra (50 %),
- 3 év alatt (33%) kerülnek leírásra az alább felsorolt tárgyi eszközök:
 - Az 1995. december 31-e után az adózó, vagy jogelődje által üzembe helyezett, más által korábban még használatba nem vett, a HR 8401, 8405-8408, 8410-8430, 8432-8447, 8449-8465, 8467, 8468, 8474-8485, 8508, 8515, 8701, 8709, 8716 vtsz.-ok alá tartozó gépek, gépi berendezések, a HR 8501, 8502, 8504-8507, 8511-8513, 8530, 8531, 8535-8537, 8539, 8543-8548, 9006, 9405 vtsz.-ok alá tartozó villamos készülékek, a HR 8403 vtsz. alá tartozó kazán és a HR 8402 vtsz. alá tartozó gőzfejlesztő berendezések.
- *33 százalékos kulcs alá tartozó tárgyi eszközök:*
 - A HR 8471, 8530, 8537 vtsz.-okból az irányítástechnikai és általános rendeltetésű számítástechnikai gépek, berendezések.
 - A HR 9012, 9014-9017, 9024-9032 vtsz.-okból az átvitel-technikai, az ipari különleges vizsgálóműszerek és a komplex elven működő különleges mérő- és vizsgáló berendezések.
 - A HR 8469, 8470, 8472, 9009 vtsz.-ok, valamint a HR 8443 5100 00 vtsz.-alszám.
 - A HR 8419, 8421 vtsz.-okból a szennyezőanyag leválasztását, szűrését szolgáló berendezések.
 - A HR 8421 31, 8421 39 vtsz.-alszámok.
- minden egyéb tárgyi eszköz beszerzési értékét 7 év alatt (14,5%) számolja el, kivéve:
- a 100 000,- Ft egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközöket, amelyeket használatbavételkor, egy összegben értékcsökkenési leírásként számolja el.

Az egyesület az üzembe helyezett eszközeiről és az immateriális javakról mennyiségben és értékben egyedi analitikus nyilvántartást, a 100 000,- Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközeiről és immateriális javairól mennyiségi nyilvántartást vezet.

Nem számolható el terv szerinti értékcsökkenés a földterület, a telek, az erdő, a képzőművészeti alkotás beszerzési ára után, az üzembe nem helyezett beruházásnál. A mérlegben a tárgyi eszközöket beszerzési áron, az amortizációval csökkenve mutatja ki.

Az egyesület eszközeit terv szerint legalább 5 évig, vagy ennél hosszabb ideig kívánja használni, minden tárgyi eszköz esetén a maradványértéket „0” értéken határozza meg.

Az egyesület terven felüli értékcsökkenést számol el, ha az immateriális javak, tárgyi eszközök, beruházások közé sorolt eszköz használhatatlanná válik, megsemmisül, vagy egyéb okból feleslegessé válik.

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek 2020-ban nem változtak.

A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére az egyesület aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

A választott tisztségviselők tevékenységükért az eredménykimutatásban megjelölt összegű tiszteletdíjban részesültek, mely a tiszteletdíj után fizetendő szociális hozzájárulási adót és szakképzési hozzájárulást is tartalmazza. A tiszteletdíjak kifizetése 2020. évben negyedévenként utólag, 4 részletben történt, a kifizetési kérelmek benyújtásához igazodó ütemben, költségtakarékossági és likviditási okokból. A tiszteletdíj összege 2020. január 1-jétől havi 30 e. Ft-ról 40 e. Ft-ra, az elnök esetében 50 e. Ft-ról 100 e. Ft-ra, míg az elnökség összetétele nem változott.

A tisztségviselők egyéb juttatásban (természetbeni juttatás, költségtérítés, stb.) nem részesültek.

A munkavállalók bér és létszámadatai:

Megnevezés	Átlagos statisztikai állomány létszám (fő)	Béreköltség (megbízási és tiszteletdíjakkal) e. Ft	Személy jellegű egyéb kiadások e. Ft
Fizikai	Nem releváns	168	26
Szellemi	4	24.790	6.226
Szellemi (EFOP)	Nem releváns	775	133
Összesen		25.733	6.385

A MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

Immateriális javak és tárgyi eszközök mozgásának leírása (bruttó értékben)

Ezer Ft-ban

Immateriális javak és tárgyi eszközök (bruttó érték)	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Immateriális javak	1.208	466		1.674
Irodai, igazgatási gépek berendezések	9.618			9.618
Üzemkörön kívüli eszközök, berendezések	1.167			1.167
Befejezetlen beruházások (mobil színpad)	0	4.660		4.660
Összesen:	11.993	5.126		17.119

Tárgyévi értécsökkenés (Terv szerinti értécsökkenés)

Ezer Ft-ban

Immateriális javak és tárgyi eszközök lineáris értécsökkenése	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Immateriális javak	1.208	176		1.384
Irodai, igazgatási gépek berendezések	9.188	66		9.254
Üzemkörön kívüli eszközök, berendezések	1.167			1.167
Összesen:	11.563	242		11.805

Jelentősebb időbeli elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolása

A HACS finanszírozása, az ún. működési és animációs tevékenységek támogatására megítélt támogatás elszámolása utólagos. A kifizetési kérelmeket a hatályos szabályozás alapján negyedévenként, utólag nyújthatjuk be. A 2021. januárban benyújtott, a 2020. negyedik negyedévi költségeinket tartalmazó kifizetési kérelmünk 2021-ben került kifizetésre. Ugyancsak 2021-ben került kifizetésre a korábban jóváhagyott, 2020. III. negyedéves kifizetési kérelmünknek az MVH felülvizsgálatát követően jóváhagyott további támogatási összege. Ezek 8.747 e. Ft összege az időbeli elhatárolással került elszámolásra a 2020. évi bevételek között.

Egyesületünk 2020. decemberében egy darab mobil színpad beszerzésével megkezdte a 2020. januárban elnyert ún. nemzetközi együttműködési projektje (VP6-19.3.1-17 kódszámú) megvalósítását. Az első kifizetési kérelem 2021. januárban került benyújtásra és a támogatás kifizetése 2021-ben megtörtént, így annak 3.855 e. Ft-os összege is szerepel az aktív időbeli elhatárolások soron. (Ugyanezen összeg a beszámolóban nem jelenik meg a 2020. évi bevételek között, tekintettel arra, hogy a beszerzett színpadot még nem vettük használatba - a pandémia helyzet okán -, így az befejezetlen beruházként jelenik meg a nyilvántartásainkban, a befolyt támogatást pedig halasztott bevételként tartjuk nyilván a passzív időbeli elhatárolások között.) Ezen együttműködési projekt nyilvánossági kiadásait részben elszámoltuk a költségek között (projektábra), de az erre jutó támogatás kifizetési igénylésben 2021-ben jelenik meg, így annak bevételét ugyancsak aktív időbeli elhatárolásként tartjuk nyilván.

A színpadbeszerzést tagi kölcsönből finanszíroztuk, mely megállapodás alapján a beszerzéshez kapcsolódóan felmerülő kiadásaink a későbbiekben adomány/támogatás formájában meg fognak térülni, így ekként szerepeltetjük a beszerzéshez kapcsolódó banki költségeknek megfelelő összeget e soron.

Passzív időbeli elhatárolások

Ezer Ft-ban

Bevételek passzív időbeli elhatárolása	
2020. évben beszerzett szoftverek (immateriális javak) amortizációval azonos támogatásának elhatárolása 2021 és hátralévő évekre	290
2019. évben beszerzett klímaberendezés (tárgyi eszköz) amortizációval azonos támogatásának elhatárolása 2021 és hátralévő évekre	364
2020. évben az ún. NK együttműködési projekt keretében beszerzett színpad (befejezetlen beruházás) fejlesztési célú támogatásnak elhatárolása a használatba vétel (várhatóan 2021.) és azt követő évekre	3.855
2016. évben alapcél szerinti működésre kapott adományok elhatárolása a 2021. és további évek előre nem látható, illetve VP 19.4 támogatásból nem fedezhető kiadások fedezetére	6.463
Összesen:	10.972

Tekintettel arra, hogy a működésünket meghatározó mértékű VP 19.4 támogatás, valamint az EFOP projekt finanszírozása is utólagos, az adományokból korábban befolyt és a jövőbeni felmerülő működési kiadások fedezetére időbelileg elhatárolt adománybevételek elhatárolt részét nem oldottuk fel. A 2017-2020. években felmerült, az EFOP projekthez kapcsolódóan 2019. és 2020. években elszámolt kifizetési kérelmeink és a 2020-ban fizikailag befejezett projekt időközi és záró elszámolásai, beszámolóit jelenleg is feldolgozás alatt vannak. A kért támogatáshoz 2020-ban és 2021-ben a mérlegkészítésig támogatói döntés hiányában nem tudtunk hozzájutni, ezért az adománybevétel időbeli elhatárolását a következő évekre a jövőbeni pénzügyi stabilitásunk megőrzése indokolja.

A kiadások passzív időbeli elhatárolásaként a 2020. október-december havi kiküldetés, munkába járás költsége szerepel, 115 ezer Ft.

2020-ban befejeztük az EFOP projektünk megvalósítását és benyújtottuk a kifizetési kérelmeinket, a záró beszámolót, azonban azok elbírálása jelenleg is folyamatban van. Mivel támogatói döntés sem a 2019-ben, sem a 2020-ban benyújtott időközi és záró kifizetési kérelmeink alapján nem született, a kiadások - a korábbi évekkal azonosan - nem kerülhettek elhatárolásra.

Kötelezettségek

Az egyesületnek 2020. december 31-én rövid lejáratú kötelezettségei vannak. A rendelkezésünkre álló működési hitelünket 2020. december 31-én nem kellett igénybe venni. A 2019. október 31-én kötött és jelenleg is élő működési hitelkeret szerződés alapján

hitelkamatként ún. rendelkezésre tartási díjat kell fizetnünk a keretösszeg után. Jelenleg a pandémia helyzet miatti ún. hiteltörlesztési moratórium vonatkozik e szerződésünkre, így a 2020. március hónaptól kezdődően felmerülő hitelkamatokról számlát nem kapunk, csupán felírássra kerül a bank részéről, így a kötelezettségek között kimutatni nem lehet. Ennek megfizetése a veszélyhelyzet megszűnését követően válik esedékessé, ami várhatóan 2021. évi kiadásként fog megjelenni (várhatóan 140-150 e. Ft 2020. vonatkozásában).

A hiteltörlesztési moratóriumot nem áll érdekünkben megtörni, mivel akkor a 2019-es szerződésünk megszűnne, újat kellene kötnünk, ami a meglévőtől kedvezőtlenebb feltételekkel és többletköltséggel járna.

Az EFOP projekt kiadásait jellemzően az előlegéből, a hiányzó részt a korábban képzett likviditási tartalékokból finanszíroztuk. Mivel napi kiadásainkat is optimalizáljuk, a pénzeszközeinkkel gazdálkodunk és 2020. évben is realizáltunk tanácsadási szolgáltatásnyújtásból árbevételt, a működési finanszírozás késedelmes megérkezése okán egy alkalommal vált szükségessé a hitelkeret igénybevétele. Ezek eredményeként hitelkamat kiadásaink csekélyek, pénzügyi stabilitásunkat megőriztük.

A 2020-ban megkezdett nemzetközi együttműködési projekt megvalósításához 6 millió Ft kamatmentes tagi kölcsönt kaptunk, melyből a projekt megvalósításhoz szükséges önerőt és járulékos kiadásokat fedezni tudtuk. E tagi kölcsön szerepel a kötelezettségeink között.

A 2020. december 31-ig teljesített és mérlegkészítésig beérkezett, 2020. évre vonatkozó, de pénzügyileg még nem rendezett szállítói számlák alapján fennálló kötelezettség mindösszesen 147 e. Ft, s ez teljes egészében a működésünkhöz kapcsolódik.

A NAV felé a decemberre számfejtett bérekhez, tiszteletdíjakhoz kapcsolódó, levont, de még be nem fizetett SZJA, TB járulék és szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség, valamint az önellenőrzésből származó szakképzési hozzájárulás túlfizetés egyenlege 1.178 e. Ft kötelezettség. A kereset-elszámolási számla egyenlege 2.191 e. Ft.

A kötelezettségek között kerül kimutatásra az EFOP projekt 10.553 e. Ft támogatási előlege, melynek elszámolása a 2019. és 2020. évben benyújtott kifizetési kérelmeinkre vonatkozó támogatói döntéssel egyidejűleg fog megtörténni, így ennek összegét is itt kell addig szerepeltetni.

Céltartalékok és követelések

2020 évben sem képeztünk céltartalékot.

Követeléseink a tagokkal szemben állnak fenn, ezek teljes összege (650 e. Ft) tagdíjtartozást takar, melynek mintegy 30 %-a 2020. évi, a különbözet korábbi évekre vonatkozik.

EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

Az egyesület vállalkozási tevékenységet 2020. évben sem végzett.
Bevételei alapcél szerinti és közhasznú tevékenységéhez kapcsolódóan keletkeztek.

Ezer Ft-ban

Bevételek	
VP Működési támogatás (klímaberendezés elhatárolt, az elszámolt amortizációval azonos összegű támogatási bevételével együtt)	37.798
EFOP projekt támogatás	0
2020. évben a nemzetközi projekthez kapcsolódóan költségek fedezetére elhatárolt támogatás bevételei (adomány és projekt támogatás)	27
SZJA 1 %	13
Közhasznú tevékenységek bevételei:	
Magyar Falu program projekt menedzselés szolgáltatási díjai	664
Tagdíjak bevétele	665
Kapott bankkamat	1
Összesen	39.168

Tekintettel arra, hogy a közhasznú jogállását meg tudta tartani az egyesület, az adományozók számára (társaságok esetén) adományigazolásokat adhatunk az ehhez kapcsolódó adókedvezmény igénybeviteléhez.

A 2017. évben megkezdett EFOP projekt megvalósítását 2020. február végén fizikailag befejeztük. A megvalósításával kapcsolatban felmerült részben korábbi (2017. és 2018. években), részben 2019-ben és 2020-ban kifizetett kiadások megtérülése csak 2021 évben várható, így ennek hatása ez eredményre 2020. évben is csökkentő hatású, mely egyenlegében így is pozitív, 430 e. Ft összegű.

2020-ban is részesültünk az SZJA 1%-ának felajánlásából, melyet részben használtunk csak fel 2020. évi kiadásokra. A maradványt 2021-ben a hitelkamatok részbeni kiegyenlítésre kívánjuk fordítani.

Az egyesület teljesítette a törvényben előírtaknak megfelelően az éves beszámolóra vonatkozó előírásokat. 2020.08.27-én felügyelő bizottsági ülés, elnökségi ülés és közgyűlés is megtartásra került, mely jóváhagyta a 2019. évi egyszerűsített éves beszámolót és közhasznúsági jelentést.

A munkánkat az elmúlt évben nagyban megnehezítette a COVID 19 vírus jelenléte, de igyekeztünk a megbeszéléseinket, fórumainkat az online térben megvalósítani. A munkaszervezet pedig személyenként egymástól jól elkülönülve, de személyes jelenléttel folytatta a munkát a munkaszervezet irodájában.

2020.-ban a munkaszervezet az Abaúji Mikrovállalkozások támogatása és a Rendezvények szervezésének támogatása Abaújban felhívásokra beadott támogatási kérelmek HACs által végzett ügyintézésén dolgozott elsődleges feladatként. A fent említett felhívásokat az első körben megjelentetett felhívásaink le nem kötött forrásaira jelentettünk meg, továbbá az I. körös LEADER felhívások eredményeképpen már támogatott kérelmek változásbejelentéseinek ügyintézését végeztük. Ezen kérelmek nyertesei közül többen lemondtak a projekt megvalósításáról, ezért visszakérültek hozzánk források így ponthatár

csökkentés után további kérelmeket tudtunk támogatni. 2020.-ban az ún. visszapergő források kiegészültek az IH által módosított TO-ban kiegészített forrásokkal. A 2020.11. 27-én IH részéről megküldött módosított támogatói okirat alapján az egyesület részére rendelkezésre álló fejlesztési forrás 845 617 896 Ft lett, (691 686 061 Ft volt), 177 812 041 Ft működési forrás (133 393 924 Ft volt). Ez azt jelenti, hogy a működési forrásunk 44 418 117 Ft-al a fejlesztési forrásunk pedig 153 931 835 Ft-al növekedett. A fejlesztési forrást az Abaúji mikrovállalkozások támogatása felhívásra allokáltuk kiegészítve a lemondott támogatási kérelmek összegével, ez közel 200 000 000 Ft-os keret amire már újra nyitásra került a felfüggesztés alatt lévő vállalkozás fejlesztési felhívás, tehát újra lehet támogatási kérelmeket benyújtani 2021. 01.01.-től 2021. február 1.-ig, az első szakasznapiig.

Az Abaúji mikrovállalkozások támogatása és fejlesztése 2019.08.05-2021.12.31 (benyújtás felfüggesztésre került 2019.09.08.-án, felfüggesztés utáni újra nyitás 2021.01.01.)

Rendezvények szervezésének támogatása Abaújban 2019.08.05-2019.12.31

A 2019-ben megjelentetett két felhívásunkra beérkezett kérelmek ügyintézése, pontozása 2020 első félévében megtörtént, több HBB ülés megtartásra is sor került mert a visszapergő forrásokból további kérelmeket tudtunk támogatni. Az Abaúji mikrovállalkozások támogatása és fejlesztése 2019.08.05-2021.12.31 (benyújtás felfüggesztésre került 2019.09.08.-án. A 2020.06.03.-án datált elektronikus úton lebonyolított HBB ülés eredményeként a kötelezettség vállalás összege: 243 690 832 Ft lett. ekkor 19 db kérelem esetében született HBB jóváhagyó döntés. A felhívásban rendelkezésre álló eredeti összeg: 226 018 097 Ft volt ezen összeg: 110%-a 248 619 907 Ft tehát az első körben ez volt a forráslekötésre rendelkezésre álló összeg. Az első körben a 79 pontos ponthatár meghatározásával 243 690 832 Ft került lekötésre.

Visszapergő források miatt a 2020-as év második felében a rendelkezésre álló összeg: 310 088 990 Ft lett így a tartalmi értékelésen már megfelelt, de forrás hiány miatt az előző körben nem támogatott támogatási kérelmek közül lehetőség volt további kérelmeket jóváhagyni. A forráshiány miatt nem támogatott kérelmek elutasító levelei nem kerültek kiküldésre, mert számítottunk rá, hogy a fentiekben részletezett okok miatt lehetőség lesz további kérelmek támogatására. *A Helyi Bíráló Bizottság 2020.08.04.-én megtárgyalta az előterjesztésben foglaltakat és határozatban csökkentette a ponthatárt 73 pontra*, így a fent leírtak alapján az Abaúji vállalkozások fejlesztése felhívásra beérkezett támogatási kérelmek esetében összesen a két HBB ülésen összesen 299 965 569 Ft került lekötésre.

Rendezvények szervezésének támogatása Abaújban 2019.08.05-2019.12.31 A rendezvények szervezésére december végéig érkeztek be a kérelmek, a benyújtási szakasz év végén lezárult, a beérkezett kérelmek számából és forrásigényéből arra következtettünk, hogy az erre a felhívásra allokált forrásunk is lekötésre kerül. 12 db kérelem érkezett be, összesen 35 304 174 Ft forrásigénnyel, 3 db kérelem esetében nem teljesített hiánypótlás miatt elutasításra kerülnek a kérelmek. Abaúji Rendezvények szervezése felhívásra rendelkezésre álló összeg: 20 127 129 Ft, a 110%-al számolt keretösszeg: 22 139 842 Ft, első körben erre az összegre vállaltunk kötelezettséget, a 2020.08.04.-én tartott HBB ülésen a 69 pontos ponthatár került elfogadásra. Már akkor említésre került, hogy a „Kulcskompetenciákat erősítő képzések „felhívásra beadott nyertes támogatási kérelmek közül egy szervezet lemondott a pályázat megvalósításáról, így az Abaúji Rendezvények szervezése felhívásra vissza kerülhet 1 711 453 Ft. Az Irányító Hatóság az átcsoportosítás iránti kérelmünket jóváhagyta, 2020.10.01.-én, így további egy kérelem még támogathatóvá vált. Az átcsoportosítás után rendelkezésre álló forráskeretünk ezen a felhíváson 21 838 582 Ft, ennek 110%-val számolva 24 022 440 Ft.

Mivel ide is került visszapergő forrás miatt átcsoportosított forrás, ezért további 1 kérelmet még támogatni tudott a HBB, így ponthatár csökkentésre került sor a 2020.10.26.-án e-mail-ben megtartott HBB ülésen, az elfogadott ponthatár 66 pont lett. Így a rendezvények támogatása felhívás keretében összesen 23 759 817Ft került lekötésre. (A Támogató Okiratokat az Irányító Hatóság csak 2021- első negyedévében küldte ki az ügyfelek részére.)

Az Abaúji Mikro vállalkozások támogatása felhívás keretén belül 2020-ban összesen 24 kérelmet támogatott a HBB, 21 kérelem került Támogatott állapotba és kiküldésre került a TO is a nyertes ügyfelek részére, 3 esetben a Kormányhivatali utóellenőrzés nem került lezárásra év végéig. A rendezvényes felhívásra beérkezett kérelmek az alapjogosultsági vizsgálata lezárult, a hiánypótlások beérkezése után a kérelmek Tartalmi értékelése is lezárult, HBB is megtárgyalta és jóváhagyta a kérelmeket, 2020. október közepén TO levél generálásra vár állapotban átkerültek a kérelmek Kormányhivatali utóellenőrzésre.

A munkaszervezet napi szinten végezte tanácsadó tevékenységét 2020-ban is, a támogatási kérelmet benyújtók részére, a beadott támogatási kérelmekkel, változásbejelentésekkel, és új projektek generálásával kapcsolatosan. Segítséget nyújtottunk a változás bejelentések benyújtáshoz, kifizetési kérelmek benyújtásához is. A támogatási okirattal rendelkezők részére a projekt megvalósításához szükséges tanácsadást telefonon online, és személyesen is folytattunk, természetesen a COVID 19 vírus elleni védekezésnek megfelelően, egyesével fogadva a személyesen irodánkba érkezőket. A kialakult vírus helyzet miatt igyekeztünk körültekintően eljárni, és az augusztusban tartott Felügyelő Bizottsági ülést, Elnökségi ülést és Egyesületi közgyűlést használtuk animációs tevékenység folytatására személyes megjelenéssel, de itt is külső helyszínen szabadtéren rendeztünk az eseményeket, az egészség megóvása érdekében. Továbbá online fórumokon is tájékoztattuk az aktuális lehetőségekről az ügyfeleinket.

A munkaszervezet az operatív feladatait a székhelyén, jól felszerelt, bérlet irodahelyiségben végzi. Az irodát az egyesület rendezte be és felszerelte mindazon technikai eszközökkel (irodabútorok, személyi számítógépek, laptopok, nyomtatók, fénymásoló, szkennerek, projektor, telefax), amelyek a mindennapi munkavégzéshez szükségesek. Ennek megfelelően az iroda technikai felszereltsége megfelel az előírásoknak és biztosítja a munkavégzés tárgyi feltételeit (vonalas telefon, fax, internet, fényképezőgép, projektor, stb.). Az iroda elhelyezkedése központi, az ügyfelek számára jól megközelíthető. Az irodánk 2008 óta ugyanabban az önkormányzati tulajdonú épületben található. A munkaszervezet munkavállalói (4fő) fő állású vidék fejlesztési szakember, 1fő munkaszervezet vezető, 1 fő pénzügyi ügyintéző, 2fő pályázati ügyintéző, projekt menedzser. A tudástőke, szellemi kapacitás és tapasztalat adott, a HFS-ben megfogalmazott céljainkkal összhangban van az a cél is, hogy a munkaszervezetben felhalmozott, meglévő tudást is itt tartsuk a térségben és hasznosítsuk. Az összeférhetetlenségi és titoktartási követelményeket és etikai kódexet valamennyi munkavállalóra folyamatosan alkalmazzuk. A kialakult járványügyi helyzet nem befolyásolta a HACs munkaszervezetének a támogatási kérelmek ügyintézésével kapcsolatos és egyéb munkáját sem. A munkaszervezet egy közel 120m²-es irodát bérel, ahol külön helyiségben egymástól jól elkülönülve tudják a munkavállalók a feladatokat ellátni. A munkavégzés az irodában folyamatos volt egész évben. Előre egyeztetett időpontban, a járványügyi előírásokat betartva végeztük folyamatosan a személyes ügyfélfogadást is. Az elérhetőségeink a honlapunkon www.abaujleader.hu megtalálhatóak és a face-book oldalunkon (abaúj-északmagyarország gyöngyszeme) is tájékoztatást adtunk az aktualitásokról. Az ügyfélszolgálati tevékenység ellátása, az iroda nyitva tartása, a megszokott munkarendben folyamatosan zajlott. Az elnökségben nem történt

változás, bár elnök választásra sor került 2020. 08.27-én, de továbbra is az addig regnáló elnök került újra megválasztásra. A felügyelő bizottságban történt változás 1 lemondott felügyelő bizottsági tag helyére új személyt választottunk szintén az említett közgyűlésen.

2020. február végével lezártuk az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program EFOP-1.2.1-15 kódszámú, „Védőháló a családokért” című nyertes pályázat megvalósítását az Encsi Görögkatolikus Egyházközséggel konzorciumban. A projekt célja, az elérhető családok és közösségeik erősítése volt a záró szakmai beszámolót 2020 májusában beadtuk.

A Magyar Falu Program pályázati kiírásaira több esetben tanácsadást és pályázat írást vállaltunk. A nyertes projektek megvalósításának menedzselését is ellátjuk.

Megkezdjük a megvalósítását egy nemzetközi együttműködési projektnek, LEADER – Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása VP6-19.3.1-17 kódszámú pályázat. A pályázat eredeti címe: Abaúj térsége és Kovászna megye aktív turizmushoz kapcsolódó lehetőségei (A Kovászna megyeieket szeretnénk a Debrőd környékén aktív LEADER Helyi Akciócsoportra cserélni, mert nem látjuk biztosítottak a COVID helyzetben, hogy Erdélybe ki tudunk utazni) Projekt rövid összefoglalója: Mindkét vidékfejlesztéssel foglalkozó szervezet stratégiájában hangsúlyos helyet foglal el a turisztikai terület. Mindkét térség természeti környezete és kulturális adottságai minden lehetőséget megteremtnek arra, hogy a helyi gazdaság egyik húzóágazata legyen a turizmus. Jelen pályázat keretében lehetőséget kívánunk biztosítani a két szervezet tapasztalatcseréjére, közös programok lebonyolítására, ezáltal megalapozva egy hosszabb távú, folyamatosan élő kapcsolat kialakítását. A projekt alapkonceptiója a két térség turizmusával, idegenforgalmi értékeivel, helyi termelőkkel kapcsolatos új megoldások, nemzetközi együttműködések ösztönzése, tapasztalatcsere és közös akciók lebonyolítása. A projekt megvalósítását jelen COVID helyzet nagyban megnehezíti.

Közvetve, a B.-A.-Z megyei Civil Információs Centrum megbízásából civil szervezeteknek forrásteremtési tájékoztató fórumokat (NEA pályázatok) szerveztünk.

A munkaszervezet az operatív feladatait a székhelyén, jól felszerelt, bérelt irodahelyiségben végzi. Az irodát az egyesület rendezte be és felszerelte mindazon technikai eszközökkel (irodabútorok, személyi számítógépek, laptopok, nyomtatók, fénymásoló, szkennerek, projektor, telefax), amelyek a mindennapi munkavégzéshez szükségesek. Ennek megfelelően az iroda technikai felszereltsége megfelel az előírásoknak és biztosítja a munkavégzés tárgyi feltételeit (vonalas telefon, fax, internet, fényképezőgép, projektor, stb.). Az iroda elhelyezkedése központi, az ügyfelek számára jól megközelíthető. Az irodánk 2008 óta ugyanabban az önkormányzati tulajdonú épületben található. A munkaszervezet munkavállalói mind fő állású vidék fejlesztési szakemberek, 1 fő munkaszervezet vezető, 1 fő pénzügyi ügyintéző, 2 fő pályázati ügyintéző, projekt menedzser, akik közül 2019. szeptember 1-től egy fő új munkavállalója az egyesület munkaszervezetének. A tudástőke, szellemi kapacitás és tapasztalat adott, a HFS-ben megfogalmazott céljainkkal összhangban van az a cél is, hogy a munkaszervezetben felhalmozott, meglévő tudást is itt tartsuk a térségben és hasznosítsuk. Az összeférhetetlenségi és titoktartási követelményeket és etikai kódexet valamennyi munkavállalóra folyamatosan alkalmazzuk.

2020-ban 1 db közgyűlésre került sor, 4 alkalommal tartott az elnökség ülést, és 1 alkalommal volt felügyelő bizottsági ülés. A Helyi Bíráló Bizottság 3 alkalommal ült össze és hozott döntéseket a beérkezett LEADER támogatási kérelmekkel kapcsolatosan. A munkaszervezet tagjai 2 alkalommal vettek részt Észak Magyarországi regionális értekezleten online a Micro Teams alkalmazás segítségével.