

Jegyzőkönyv

ALE –FB-1/2019.

Amely készült: az Abaúj Leader Egyesület irodájában, (Encs, Petőfi u. 62.)
2019. május 16.-án, felügyelő bizottsági ülés alkalmával.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint aláíró személyek.

Levezető elnök Sáfián Ádám az Abaúj Leader Egyesület felügyelő bizottságának elnöke.

Sáfián Ádám köszönti a jelenlévőket, megállapítja, hogy a felügyelő bizottsági ülés határozatképes. Javasolja jegyzőkönyv vezetőnek Nagyné Szunyogh Adrienne-t jegyzőkönyv hitelesítőnek Dr. Takács Lajos és Kovács Istvánt kéri fel, aki ezzel egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévők a javasolt személyeket ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadták.

A levezető elnök ismerteti, és elfogadásra javasolja az alábbi napirendi pontokat.

1. Az egyesület 2018. évi gazdálkodásának az áttekintése, közhasznúsági jelentés, éves beszámoló ismertetése, elfogadása.

Előadók: Nagyné Szunyogh Adrienne munkaszervezet vezető
Képes Magdolna pénzügyi ügyintéző

2. Egyebek

A jelenlévők ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadták a felsorolt napirendi pontokat.

FB/1/(2019.05.16.) számú Felügyelő Bizottsági határozat

Sáfián Ádám átadja a szót Nagyné Szunyogh Adrienne munkaszervezet vezetőnek.

Nagyné Szunyogh Adrienne ismerteti a jelenlévőkkel a 2018-es év szakmai beszámolóját, amely a pénzügyi beszámoló alapját képezi.

A 2018-as év kiemelkedő feladata a Helyi Fejlesztési Stratégia Intézkedéseiben foglaltak alapján, a VP LEADER pályázati felhívások megnyitása és a beérkezett kérelmek ügyintézése volt egyesületünk munkaszervezetének részére.

Az EMVA LEADER 19.4-es alintézkedés keretében a munkaszervezetünk a determinációból adódó levonásokat is figyelembe véve működési és animációs tevékenységekre összesen 127.637.878 Ft fedezet áll rendelkezésre a 2014-2020-as tervezési ciklusban. A Helyi Fejlesztési Stratégiában foglalt fejlesztések megvalósítására kiírható pályázati összeg, pedig 666.424.575 Ft.

A Helyi Fejlesztési Stratégiát, (továbbiakban HFS) közgyűlésünk elfogadta 2018. május 18.-án, majd az Irányító Hatóság írásbeli jóváhagyását is megkaptuk 2018. 12. 06.-án.

Az egyesület teljesítette a törvényben előírtaknak megfelelően az éves beszámolóra vonatkozó előírásokat. 2018. április 18-án felügyelő bizottsági ülés és elnökségi ülés került megtartásra. 2018. április 25-én pedig egyesület közgyűlésre került sor.

A munkaszervezetből 2 fő folyamatos egyeztetést végzett az IH és a Magyar Államkincstár munkatársaival, a felhívások ügyintézésével kapcsolatosan. A felhívásaink szakaszai az alábbiak szerint alakultak:

Mezőgazdasági termék kisléptékű feldolgozásának elősegítése 2018.01.02-2018.04.02

Gazdasági vállalkozás fejlesztés 2018.01.02-2018.02.20

Meglévő, működő turisztikai szolgáltatás fejlesztés 2018.01.02-2018.04.15

Tájgondozás, Természeti örökségek turizmust segítő infrastruktúrájának fejlesztése 2018.01.02-2018.05.02

Szektorok közötti párbeszéd, civil hálózati együttműködések(rendezvények)2018.02.05-2018.08.01

Kulcskompetenciákat erősítő képzések 2018.02.05-2018.08.01

Jelen beszámolási időszak alatt mind a 6 db felhívásunk esetében lezárultak a benyújtási időszakok. A Gazdasági vállalkozás fejlesztés, a Mezőgazdasági termék kisléptékű feldolgozásának elősegítése, a Meglévő, működő turisztikai szolgáltatás fejlesztés felhívás, a Kulcskompetenciákat erősítő képzések és a Szektorok közötti párbeszéd, civil hálózati együttműködések esetén a kérelmek ügyintézését befejeztük, a HBB megtárgyalta a jóváhagyott kérelmek pontozását és az elutasított kérelmeket is, a fentiekben felsorolt jogcímek esetében a jóváhagyott kérelmek Támogatói Okirat levél generálásra vár állapotban vannak. A Tájgondozás, természeti örökségek turizmust segítő infrastruktúrájának fejlesztése elnevezési felhívásunk esetében a hiánypótló levelek elkészítésén vannak túl a kérelmek.

A Magyar Államkincstár napi jelentésben folyamatosan küldte a munkaszervezetünk részére a felhívásokra beérkezett támogatási kérelmek darabszámát, forrásigényét. Ezen jelentés figyelemmel kísérésével alakítottuk ki a további felhívás módosításokat. A Mezőgazdasági termék kisléptékű feldolgozásának elősegítése, Gazdasági vállalkozás fejlesztés, Meglévő, működő turisztikai szolgáltatás fejlesztés és a Tájgondozás, Természeti örökségek turizmust segítő infrastruktúrájának fejlesztése felhívásokra beérkezett forrásigény meghaladta a rendelkezésre álló forrásainkat, ezért ezekre a benyújtási lehetőséget szakaszzárással felfüggesztettük. Két jogcímben pedig a meghirdetett kérelem benyújtási időszakokban összesen 3-3 kérelem érkezett be. Jelenleg 5 jogcímben a kérelmek ügyintézése, pontozása lezajlott, HBB jóváhagyta a munkaszervezet ügyintézését, a kérelmek TO levél generálásra vár állapotban átkerültek IH általi felülvizsgálatra. Az IH általi jóváhagyása után felülvizsgáljuk, hogy a maradék forrást hogyan használjuk fel. Terveink szerint HFS módosítás után megjelentetünk két teljesen új felhívást, tanulva a már lezárult felhívások nehézségeiből, problémáiból, a maradék forrásokat erre kívánjuk allokálni. A támogatási kérelmekben a tartalmi értékelés és a HBB döntés után összesen jóváhagyott összegek az alábbiak szerint alakulnak:

Mezőgazdasági termék kisléptékű feldolgozásának elősegítése: 59 348 099 Ft,

Gazdasági vállalkozás fejlesztés 173 392 697 Ft,

Meglévő, működő turisztikai szolgáltatás fejlesztés: 141 502 594 Ft,

Szektorok közötti párbeszéd, civil hálózati együttműködések(rendezvények) :5 886 672 Ft,

Kulcskompetenciákat erősítő képzések: 5 410 774 Ft.

A tervezett gazdaságfejlesztő felhívás: **Abaúji mikrovállalkozások támogatása és fejlesztése**

Rendelkezésre álló keret kb. **200 756 610 Ft**

A VP6-19.2.1.-4-1-17 Mezőgazdasági termékek kisléptékű előállítására jogcímről **140 651 901 Ft**,

VP6-19.2.1.-4-2-17 Gazdasági vállalkozás fejlesztés támogatása jogcímről **41 607 303 Ft**,

VP6-19.2.1.-4-3-17 Meglévő, működő turisztikai szolgáltatók, turisztikai szolgáltatás és /vagy szálláshelyfejlesztése jogcímről **18 497 406 Ft** forrás átcsoportosítás szükséges.

A tervezett másik felhívás: **Rendezvények szervezésének támogatása Abaújban.**

Rendelkezésre álló keret kb :20 127 129 Ft

A VP6-19.2.1.-4-6-17 Szektorok közötti párbeszéd, civil hálózati együttműködések jogcím maradék forrásról 11 213 328 Ft

A VP6-19.2.1.-4-7-17 Kulcskompetenciákat erősítő képzések jogcím maradék forrásáról 8 913 801 Ft forrás átcsoportosítás szükséges.

6 db felhívásunk esetében lezárult az HACCS részéről a kérelmek ügyintézés, a HBB minden felhívásunk esetében meghozta támogató és elutasító javaslatát, HBB ülés keretében. Az elutasító határozatok kiküldésre kerültek az ügyfelek részére. A HBB által támogatott kérelmek esetében jelenleg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály Vidékfejlesztési Beruházások Kérelmezési Osztálya végez ellenőrzést.

Jelen beszámoló időszakban a munkaszervezet elsődleges feladata a Leader Helyi felhívások ellenőrzése, ügyintézés volt. Öt felhívásunk esetében sikerült a kérelmeket tartalmi ellenőrzés, pontozás után HBB döntéssel feldolgozni, 1 felhívás esetében a hiánypótlások kiküldése a feladatunk. Ezen felül fontos feladatunknak tartottuk továbbra is, hogy a pályázókkal, személyes konzultációkon, szakmai egyeztető megbeszéléseken tartsuk a személyes kapcsolatot. Naponta többször adtunk telefonos tájékoztatást is.

Projektmenedzseri feladatokat továbbra is ellátunk a Településképet meghatározó épületek felújítása elnevezésű pályázatban, 1 református templom felújítási munkáit kísérjük figyelemmel a gyakorlatban (kifizetési kérelem elkészítésével, módosítási kérelmek beadásával, stb), 1 esetben tanácsadással.

Folyamatban van egy az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program EFOP-1.2.1-15 kódszámú, „Védőháló a családokért” című nyertes pályázat megvalósítása az Encsi Görögkatolikus Egyházközséggel konzorciumban. A projekt célja: Az elérhető családok és közösségeik erősítése, ezen belül: Fiatalok esetében a családi életre való felkészítés, a krízishelyzetek megelőzése. Előadások, csoportos foglalkozások formájában. Önismereti, konfliktuskezelési, családtervezési, veszélyhelyzet megelőzési célú programokat szervezünk. A tervezett programelemek megvalósítása során a családokat, a hátrányos helyzetű társadalmi rétegeket, szólítunk meg, valamint a velük szoros kapcsolatban álló pedagógus szakembereket és szakmai szervezeteket segítő rendezvényeket, tanácsadásokat, csoportfoglalkozásokat is megvalósítunk.

Továbbá a B.-A.-Z megyei Civil Információs Centrum megbízásából civil szervezeteknek pénzügyi és forrásteremtési tanácsadást nyújtottunk díjazás ellenében, amely díj nem az igénybe vevőket terhelte, hanem a megbízó fizette ki a szolgáltatásért.

A munkaszervezet az operatív feladatait a székhelyén, jól felszerelt, bérelt irodahelyiségben végzi. Az irodát az egyesület rendezte be és felszerelte mindazon technikai eszközökkel (irodabútorok, személyi számítógépek, laptopok, nyomtatók, fénymásoló, szkennel, projektor, telefax), amelyek a mindennapi munkavégzéshez szükségesek. Ennek megfelelően az iroda technikai felszereltsége megfelel az előírásoknak és biztosítja a munkavégzés tárgyi feltételeit (vonalas telefon, fax, internet, fényképezőgép, projektor, stb.). Az iroda elhelyezkedése központi, az ügyfelek számára jól megközelíthető. Az irodánk 2008 óta ugyanabban az önkormányzati tulajdonú épületben található. A munkaszervezet munkavállalói (3 fő) fő állású vidék fejlesztési szakember, 1 fő munkaszervezet vezető, 1 fő pénzügyi ügyintéző, 1 fő pályázati ügyintéző, projekt menedzser. A tudástőke, szellemi kapacitás és tapasztalat adott, a HFS-ben megfogalmazott céljainkkal összhangban van az a cél is, hogy a munkaszervezetben felhalmozott, meglévő tudást is itt tartsuk a térségben és hasznosítsuk. Az összeférhetetlenségi és titoktartási követelményeket és etikai kódexet valamennyi munkavállalóra folyamatosan alkalmazzuk.

A 2018-as évben 1 közgyűlésre került sor, 4 alkalommal tartott az elnökség ülést, és 1 alkalommal volt felügyelő bizottsági ülés. A Helyi Bíráló Bizottság 2 alkalommal ült össze és hozott döntéseket a beérkezett LEADER támogatási kérelmekkel kapcsolatosan. A munkaszervezet tagjai 2 alkalommal vettek részt Észak Magyarországi regionális értekezleten Miskolcon és Sátoraljaújhelyen.

Az elmúlt évben 4 alkalommal vettünk részt az szakmai képzéseken, a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága által szervezett képzést Miskolcon, Budapesten, Kecskeméten továbbá a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal által Miskolcon tartott LEADER ügyintézővel kapcsolatos képzésen is ott voltunk.

2 alkalommal a szomszédos LEADER Helyi Akciócsoportokkal ültünk le szakmai megbeszélésre Encsen és Sátoraljaújhelyen.

6 db Fórumot, képzést szerveztünk az egyesületünk működési területén meghirdetésre került LEADER helyi felhívásokra benyújtandó támogatási kérelmek elkészítésével, benyújtásával, hiánypótlások teljesítésével kapcsolatosan, így eleget téve a helyi szereplők képzésének animálásának. A Fórumok helyszíneit úgy válogattuk össze, hogy a térség minden szereplője részt tudjon venni valamelyiken.

Részt vettünk több alkalommal Foglalkoztatási Paktum ülésen Sárospatakon, a B-A-Z Megyei SECAP akció terv kidolgozásában Miskolcon a Megyeházán, és a Civil Információs Centrum tájékoztató rendezvényein több alkalommal Miskolcon.

Ott voltunk Esély és Részvétel Közhasznú Egyesület által szervezett képzésen Miskolcon,

Véleményem szerint rendkívül sokrétű és hasznos tevékenységet végeztünk az elmúlt évben is, a munkaszervezet irodája a nyitvatartási időn belül folyamatosan adott tanácsot, nyújtott segítséget ügyfeleink részére személyesen és telefonon, a fórumokon és képzéseken kívül is.

A HACS működési és animációs forrásfelhasználásának ütemezése (millió Ft)

	2018évre tervezett összeg	2018évben felhasznált összeg ¹	Teljesülés aránya (%)
Működési költségek	31.907	27.796	87,11
Animációs költségek	0	0	0
Egyéb tervezett bevételek ²	2.010	2.402	119,5
Összesen	33.917	30.198	89,03

Eltérés indoklás: A működésünket a takarékos gazdálkodás jellemzi, ezért a felhasznált összeg 13%-kal kevesebb, mint a tervezett. Egyéb bevételeinket tekintve a többlet nem jelentős, 392 e Ft, ez nem tervezhető pontosan, mivel az adományozási hajlandóság eltérő és az alaptevékenységünkhöz tartozó tanácsadásból származó bevétel is eseti jellegű, külső tényezőktől függő.

Előző évben felhasznált összeg, mely az előző éves beszámolóban nem szerepelt:

A működési költséget az egyéb projektekre fordított idő, pl. VP tanácsadás csökkenti. Továbbá a Szoc. hozzájárulás adó törvényileg mérséklődött, annak hatása is jelentkezik a felhasznált összegben.

Sáfián Ádám megköszöni a beszámolót, átadja a szót Képes Magdolna pénzügyi ügyintézőnek.

Képes Magdolna: A pénzügyi beszámoló és mérleg minden jelenlévőnek megküldésre került, remélem sikerült átolvasni.

Az egyesület könyvviteli nyilvántartását a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti, a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, és a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (továbbiakban: Civil tv.), a 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről (továbbiakban: 2. Korm. R) előírásai szerint.

Az egyesület az üzleti évről a Korm. rendelet 3. és 4. sz. melléklete szerinti formában (közhasznú) Egyszerűsített éves beszámolót készít, mely mérlegből, eredménykimutatásból és tájékoztató adatokból áll. Az egyszerűsített éves beszámoló a mérleg és az eredménykimutatás mellett a Civil tv. szerinti kiegészítő mellékletet is tartalmaz.

A beszámoló fordulónapja az üzleti év utolsó napja, ez - a megszűnést kivéve - december 31. A mérlegkészítés időpontja 2010. évtől kezdődően az elnökség határozata alapján az üzleti évet követő év március 31. napja.

A mérlegkészítés pénzneme: Ft.

¹ Az adott évben a Helyi Akciócsoport által felhasznált forrás (kifizetett, jóváhagyott).

² Pl. tagdíj, önkormányzati hozzájárulás stb.

A könyvvizetési, beszámolási, adó elszámolási és bérszámfejtési, ill. egyéb adatszolgáltatási feladatokat megbízott külső szolgáltató, látja el, 2017. 06.01-től Mecseiné Detki Hajnalka Katalin E.V. (3533 Miskolc, Lorántffy Zs. u. 32/A. 1.lh. 3/13.) könyvelő (mérlegképes könyvelői igazolás száma: PTJ 141117, regisztrációs száma: MK 177616).

Az egyesület pénzügyi ügyintézője Képes Magdolna, mérlegképes könyvelő (3851 Ináncs, Rákóczi F. u. 16.) regisztrációs száma: 174277.

A 2018. évi beszámolót könyvvizsgálat nem támasztja alá, tekintettel arra, hogy jogszabály erre az egyesületet jelenleg nem kötelezi.

A választott tisztségviselők tevékenységükért az eredménykimutatásban megjelölt összegű tiszteletdíjban részesültek, mely a tiszteletdíj után fizetendő szociális hozzájárulási adót és szakképzési hozzájárulást is tartalmazza. A tiszteletdíjak kifizetése 2018. 8. és 12. hóban, két részletben, visszamenőlegesen történt, költségtakarékossági és likviditási okokból. Az elnökség összetétele 2018. 04.25-én változott, a tiszteletdíj a változásnak megfelelően, a mandátumok tartamához igazodóan került kifizetésre.

A tisztségviselők egyéb juttatásban (természetbeni juttatás, költségtérítés, stb.) nem részesültek.

A munkavállalók bér és létszámadatai:

Megnevezés	Átlagos statisztikai állomány létszám (fő)	Bérköltség (megbízási díjakkal) e. Ft	Személy jellegű egyéb kiadások e. Ft
Fizikai	Nem releváns	168	32
Szellemi	3	13.756	3.685
Szellemi (EFOP)	Nem releváns	6.983	1.312
Összesen		20.907	5.029

A MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

Immateriális javak és tárgyi eszközök mozgásának leírása (bruttó értékben)

Ezer Ft-ban

Immateriális javak és tárgyi eszközök (bruttó érték)	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Immateriális javak	970	156		1.126
Irodai, igazgatási gépek berendezések	9.057	104		9.161
Üzemkörön kívüli eszközök, berendezések	992	279	104	1.167
Összesen:	11.019	539	104	11.454

Tárgyévi értécsökkenés (Terv szerinti értécsökkenés)

Ezer Ft-ban

Immateriális javak és tárgyi eszközök lineáris értécsökkenése	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Immateriális javak	970	156		1.126
Irodai, igazgatási gépek berendezések	8.808	353		9.161
Üzemkörön kívüli eszközök, berendezések	782	338		1.120
Összesen:	10.560	847		11.407

Jelentősebb időbeli elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolása

A HACS finanszírozása, az ún. működési és animációs tevékenységek támogatására megítélt támogatás elszámolása utólagos. A kifizetési kérelmeket a hatályos szabályozás alapján negyedévenként, utólag nyújthatjuk be. A 2019. januárban benyújtott, a 2018. negyedik negyedévi költségeinket tartalmazó kifizetési kérelmünk 2019-ben, a mérlegkészítés időpontjáig kifizetésre került.

Ugyancsak 2019-ben, a mérlegkészítésig került kifizetésre az EFOP projektünk megvalósításához kapcsolódó első, ún. időközi kifizetési kérelmünk alapján a kért támogatás, amelynek kiadásait még 2016-ban elszámoltuk a költségek között, de mivel akkor támogatói döntés a pályázatról még nem született, a kiadások nem kerülhettek elhatárolásra. E projekt támogatása is utólagos, sajnos a kifizetési kérelem benyújtása és a tényleges kifizetés között csaknem egy év telt el.

Ezeknek a mérlegkészítésig befolyt támogatásoknak az összegét mutatjuk ki a mérleg eszközök oldalán, aktív időbeli elhatárolásként.

Passzív időbeli elhatárolások

Ezer Ft-ban

Bevételek passzív időbeli elhatárolása	
2012. évben a Projekt_1 beruházás keretében beszerzett kiállítási installáció célú, nagy értékű tárgyi eszközök amortizációval azonos támogatásának elhatárolása 2019. évre	47
2016. évben alapcél szerinti működésre kapott adományok elhatárolása a 2019. és további évek előre nem látható, illetve VP 19.4 támogatásból nem fedezhető kiadások fedezetére	6.463
Összesen:	6.510

Tekintettel arra, hogy a működésünket meghatározó mértékű támogatás, valamint az EFOP projekt finanszírozása is utólagos, az adományokból korábban befolyt és a jövőbeni felmerülő működési kiadások fedezetére időbelileg elhatárolt adománybevételek elhatárolt részét nem

oldottuk fel. A 2017. és 2018. évben felmerült, az EFOP projekthez kapcsolódóan 2018-ban elszámolt kifizetési kérelmeink jelenleg is feldolgozás alatt vannak, ennek hosszú tartama miatt a támogatáshoz 2019 vagy 2020 évben tudunk hozzájutni, ezért az adománybevétel időbeli elhatárolását a következő évekre a jövőbeni pénzügyi stabilitásunk megőrzése indokolja.

A kiadások passzív időbeli elhatárolásaként a 2018. október-december havi kiküldetés, munkába járás költsége szerepel, 72 ezer Ft.

Kötelezettségek

Az egyesületnek 2018. december 31-én rövid lejáratú kötelezettségei vannak. Korábbi működési hitelkeretünk 2018. novemberben megszűnt, helyette új hitelkeret szerződést kötöttünk. Az új hitelkeretből nem vettünk igénybe december 31-ig a kiadások fedezésére. A HACS finanszírozása jelenleg a kifizetési kérelem benyújtását követő 3 hónapon belül megérkezik, az EFOP projekt kiadásait 2018. októberig az előlegéből tudtuk finanszírozni. A korábban képzett likviditási tartalékokkal gazdálkodtunk, a napi kiadásainkat is optimalizáljuk, valamint a 2016-2018 években végzett tanácsadási szolgáltatásnyújtásból árbevételt realizáltunk. Ezek eredményeként hitelkamat kiadásaink mérséklődtek, és pénzügyi stabilitásunkat megőriztük.

A 2018. december 31-ig teljesített és mérlegkészítésig beérkezett, 2018. évre vonatkozó, de pénzügyileg még nem rendezett szállítói számlák alapján fennálló kötelezettség mindössze 487 e. Ft, s ez teljes egészében a működésünkhöz kapcsolódik.

A kamatmentes tagi kölcsönt visszafizettük, így e kötelezettségünk megszűnt.

A NAV felé a levont, de még be nem fizetett SZJA kötelezettség 397 e. Ft. A kereset-elszámolási számla egyenlege 0 Ft. A decemberi bérekhez és személyi jellegű kiadásokhoz kapcsolódik 591 e. Ft szociális hozzájárulási adó, 37 e. Ft szakképzési hozzájárulás fizetési, 60 e. Ft EHO és járulékfizetési kötelezettség.

A kötelezettségek között kerül kimutatásra az EFOP projekt 10.553 e. Ft támogatási előlege, melynek 2018. évben benyújtott három elszámolásáról csak az első esetben született támogatói döntés a mérlegkészítés időpontjáig. A jóváhagyott és kifizetett támogatás szerepel a bevételek között, ugyanakkor, mivel ez a bevétel nem az előleg terhére került elszámolásra, annak összegét a támogató jóváhagyó döntéséig a kötelezettségek között szerepeltetjük.

Céltartalékok és követelések

2018 évben sem képeztünk céltartalékot.

Követeléseink kizárólag a tagokkal szemben állnak fenn, ezek teljes összege (920 e. Ft) tagdíjtartozást takar, meghatározó összegben 2017 és 2018. évit.

EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

Az egyesület vállalkozási tevékenységet 2018. évben sem végzett.

Bevételei alapcél szerinti és közhasznú tevékenységéhez kapcsolódóan keletkeztek.

Ezer Ft-ban

Bevételek	
VP Működési támogatás	27.796
Pályázati úton, a működési kiadásokból fejlesztési célra felhasznált támogatás halasztott bevétele (EMVA LEADER)	353
EFOP projekt támogatás	990
2012. évben a Projekt_1 beruházás keretében beszerzett kiállítási installáció célú, nagy értékű tárgyi eszközök támogatásából elhatárolt, az elszámolt amortizációval azonos bevétele	58
SZJA 1 %	35
Adományok	20
Közhasznú tevékenységek bevételei:	
CIC megbízása alapján végzett tanácsadás díja és terem bérleti díj	10
VP támogatási kérelmek tanácsadási szolgáltatási díjai	1.120
Egyéb	3
Tagdíjak bevétele	810
Kapott bankkamat	1
Összesen	31.196

Az adomány visszafizetési kötelezettség nélkül, véglegesen átadott pénzeszköz, melyet teljes egészében a felmerült hitelkamat részbeni kiegyenlítésére fordítottunk.

Tekintettel arra, hogy a közhasznú jogállását meg tudta tartani az egyesület, az adományozók számára (társaságok esetén) adományigazolásokat adhatunk az ehhez kapcsolódó adókedvezmény igénybeviteléhez.

A 2017. évben megkezdett EFOP projekt megvalósítását 2018-ban folytattuk, az encsi Görögkatolikus Parókiával konzorciumi partnerségben. E projekt megvalósításával kapcsolatban a kiadások között 2017. és 2018. években kifizetett kiadások megtérülése csak 2019-ben várható.

2018-ban részesültünk az SZJA 1%-ának felajánlásából, melyből 10 e. Ft-ot felhasználtunk, 25 e. F-ot tartalékolunk a 2019. évi kiadásokra.

Sáfián Ádám: megköszöni a részletes beszámolókat, megkérdezi, hogy van-e az elhangzotthoz kapcsolódóan kérdés, észrevétel?

Kérdés, észrevétel nem volt, a levezető elnök szavazásra bocsájtja a beszámoló, mérleg és közhasznúsági jelentés elfogadását.

Aki a 2018. évi éves beszámoló és közhasznúsági jelentés ismertetését, és az ismertetett dokumentumokat elfogadja, és közgyűlés elé terjesztésre javasolja, az kérem, kézfelnyújtással jelezze!

A felügyelő bizottság jelenlévő tagjai ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadták, és elnökségi illetve közgyűlés elé terjesztésre javasolták a 2018. évi éves beszámolót, mérleget és közhasznúsági jelentést.

FB/2/(2019. 05.16.) számú Felügyelő Bizottsági határozat

10

2Napirendi pont. Egyebek

Sáfián Ádám egyéb kérdés, észrevétel nem lévén a határozat meghozatala után megköszönte az aktív közreműködést, a Felügyelő Bizottsági ülést eredményesnek nyilvánította és bezárta.