

Az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program IV. (LEADER) tengely jogcímei keretében pályázatot benyújtani kívánó ügyfeleink figyelmébe ajánljuk!

Kedves leendő pályázóink!

Örömmel tájékoztatjuk Önöket, hogy megjelent a LEADER pályázatok benyújtását lehetővé tevő 76/2011. (VII. 29.) VM támogatási rendelet, és a 99/2011. (VIII. 2.) számú Irányító Hatósági közlemény. Az alábbiakban e jogszabályok egyszerűbb megértéséhez, használatához nyújtunk segítséget.

Egyesületünk honlapjáról (www.abaujleader.hu) letölthetők a fent hivatkozott jogszabályok, illetve a hozzájuk tartozó dokumentumok.

I. A LEADER program célja

A LEADER program célja a helyi igényekhez és sajátosságokhoz igazodó, a LEADER HACS-ok által elkészített Helyi Vidékfejlesztési Stratégiákban (a továbbiakban: HVS) meghatározott LEADER fejlesztések megvalósítása, amely fejlesztések hatékonyan hozzájárulnak a vidéki területeken az ÚMVP IV. intézkedéscsoportja keretében megfogalmazott célok eléréséhez, a fenntarthatóság és esélyegyenlőség elveinek figyelembe vételével.

II. A LEADER pályázat benyújtásának menete 5 lépésben

Szakasz	Tevékenység	Végzi	Határidő
1.	Projekt javaslat kidolgozása, rögzítése a „Projekt javaslat adatlap”-on	Ügyfél	-
2.	Projekt adatlap legkésőbbi benyújtásának az időpontja az Abaúj Leader Egyesület munkaszervezetéhez	Ügyfél	Kis értékű projekt esetén: 2011. szept. 05. Egyéb projekt esetében: 2011. szept. 29.
3.	Elbírálás, tájékoztatás	Helyi Bíráló Bizottság	<u>Elbírálás:</u> Kis értékű projekt esetén várhatóan 2011. aug. 19. és szept. 09. Egyéb projekt esetében várhatóan 2011. aug. 19. szept. 09. és okt. 04. <u>Tájékoztatás:</u> Az elbírálást követő 5 napon belül.
4.	Hiánypótlás, fellebbezés	Ügyfél	Az értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül.
5.	Pályázat benyújtása kizárólag elektronikus úton	Ügyfél	2011. szept. 30. és okt. 31. között.

A fenti ütemtervet az alábbiakban részletezzük.

1. A projekt javaslat kidolgozása

A sikeres pályázat kidolgozásának első lépése a 76/2011. (VII. 29.) VM rendeletben foglaltak áttanulmányozása, illetve a 99/2011. (VIII. 2.) számú Irányító Hatósági közleményben szereplő célterületek, a LEADER kritériumok, valamint az Abaúj Leader Egyesület (LEADER HACs) honlapján található Helyi Vidékfejlesztési Stratégia (HVS) megismerése.

Az említett dokumentumokat alapul véve kell megfogalmazni a projekt javaslatot, amelyet a Pályázati Felhívás 2. számú mellékleteként szereplő „Projekt javaslat adatlap” nevű formanyomtatványon szükséges rögzíteni.

2. A projekt adatlap benyújtása

Az Abaúj Leader Egyesület illetékességi területén „rendezvény” és „közösségi célú fejlesztés” jogcímek esetében lehetőség nyílik ún. *kis értékű* projektek megvalósítására. Ezen elnevezés alatt azokat a pályázatokat értjük, melyek támogatási igénye nem haladja meg

- *rendezvény* jogcím esetében a 250 ezer Ft-ot;
- *közösségi célú* fejlesztés esetében az 1 millió forintot.

A benyújtás határideje ezek alapján

- *kis értékű projekt javaslat* esetében **2011. szeptember 05.**
- *egyéb projekt javaslat* esetében **2011. szeptember 29.**

Fontos megjegyezni, hogy a projekt javaslatot csakis az előző pontban említett formanyomtatványon lehet benyújtani. Egyéb esetben a javaslat érdemi bírálat nélkül **elutasításra kerül.**

Az adatlapot az ügyfél

- postai úton (ajánlott, vagy tértivevényes küldeményként), vagy
- személyesen (átadás-átvételi formanyomtatvány együttes aláírásával)

nyújthatja be az Abaúj Leader Egyesület munkaszervezetéhez (3860 Encs, Petőfi út 62.).

3. Elbírálás - Helyi Bíráló Bizottság

A 76/2011. (VII.29.) VM rendelet, valamint a 99/2011. (VIII.2.) IH közlemény rendelkezik a LEADER HACs-ok esetében felállítandó Helyi Bíráló Bizottságokról (HBB), amely szervezetek feladata a pályázatok vizsgálata, a HVS-nek és a LEADER kritériumoknak való megfelelés szempontjából. Döntést hoz arról, hogy a HVS-hez illeszkedőnek tartja-e a projektötletet, vagy sem. Amennyiben az előzetesen kihirdetett szempontrendszer alapján megállapítja az illeszkedést, úgy támogató nyilatkozatot ad ki, amennyiben nem tartja illeszkedőnek, úgy elutasító nyilatkozatot ad a pályázónak.

A HBB eljárással kapcsolatos, az ügyfél számára legfontosabb tudnivalókat a Pályázati Felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

Figyelem! A HBB támogató nyilatkozata a pályázat benyújtásának és értékelésének alapfeltétele, nem hiánypótolható dokumentum!

4. Projekt adatlap – hiánypótlás, javítás, fellebbezés

A hiányosan, vagy hibásan benyújtott Projekt adatlap javítására, illetve kiegészítésére a LEADER HACS szólítja fel az ügyfelet postai, vagy elektronikus úton, a benyújtást követő három munkanapon belül. Az ügyfélnek

- postai kézbesítés esetén az *értesítés átvételét* követően
- elektronikus értesítés esetén a *kiküldés napját* követően

5 munkanap áll rendelkezésre a javításra, kiegészítésre.

Az átvétel során a munkaszervezet köteles rövid tájékoztatást nyújtani az ügyfél részére a HBB eljárás további lépéseiről, valamint a részletes HBB eljárásrend honlapon valló elérhetőségéről.

Fellebbezésre az ügyfélnek ugyancsak 5 nap áll rendelkezésre az értesítés kézhezvételét követően. A fellebbezés dokumentációját az Abaúj Leader Egyesület elnökségéhez kell címezni, és a munkaszervezet irodájába kell benyújtani.

A projekt javaslat elkészítésére, a HBB támogató nyilatkozat beszerzésére, a pályázat elkészítésére és az egyéb kötelező mellékletek beszerzésére a Pályázati Felhívás megjelenésétől számítva 60 nap áll a pályázók rendelkezésére!

5. A LEADER pályázat benyújtása:

A pályázatokat **2011. szeptember 30. és október 31. között kizárólag elektronikus úton**, az ügyfélkapun keresztül kell benyújtani, az MVH, valamint a LEADER HACS által rendszeresített és közzétett formanyomtatványokon. A pályázathoz kapcsolódó dokumentumokat szkennelt formában kell csatolni.

Kizárólag olyan pályázat fogadható el, amelyhez rendelkezésre áll a HBB támogató nyilatkozata, amely nyilatkozatot benyújtáskor ugyancsak mellékletként kell csatolni.

A pályázat benyújtásának másik alapfeltétele az előzetes MVH-s regisztráció, vagyis az, hogy az ügyfél az MVH által kibocsátott regisztrációs számmal rendelkezzen. Amennyiben még nem rendelkezik vele, az MVH-nál rendszeresített G001-es adatlapon igényelnie kell. Az igénylőlap másolata a pályázathoz csatolandó.

Ki pályázhat? Pályázó lehet az a

- természetes személy
- mikro-, kis- és középvállalkozás
- nonprofit szervezet
- egyházi jogi személy
- települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló törvény által meghatározott önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló törvény alapján létrehozott többcélú kistérségi társulás,

amely fejlesztést valósít meg valamely LEADER HACS illetékességi területen, a célterületben meghatározott településen.

Hol pályázhat? A projekt megvalósítási helye kizárólag a pályázó lakóhelye, tartózkodási helye, székhelye, telephelye vagy fióktelepe szerinti LEADER HACS illetékességi területén lehet.

Hány pályázatot nyújthat be egy pályázó? A benyújtható pályázatok száma a 2007-2013 közötti időszakban jogcímenként legfeljebb 3 darab lehet. A pályázat benyújtására nyitva álló időszakban egy pályázó egy célterületre csak egy pályázatot nyújthat be.

Milyen dokumentumokat kell a pályázathoz mellékelni? A kapcsolódó mellékletek jegyzékét a LEADER jogcímrendelet, valamint a Pályázati Felhívás mellékleteként megtalálható vonatkozó célterület adatlap tartalmazza.

A pályázathoz a területileg illetékes LEADER HACS honlapján megtalálható, az adott célterülethez kapcsolódó formanyomtatványok kitöltése, valamint a pályázathoz való csatolása és beküldése is kötelező.

Honnan töltheti le a LEADER pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat?

www.kormany.hu

www.umvp.eu/?q=hirek/hatalyba-lepett-a-leader-rendelet

www.abaujleader.hu

www.mvh.gov.hu

Milyen összegre lehet pályázni? Célterületenként változó. Valamennyi célterület esetében meghatározásra került egy minimális és egy maximális összeg. A pályázónak tekintettel kell lennie ezen adatokra, hiszen a kérelmek csak a megadott pénzügyi keretek között támogathatók.

Milyen jogcímekre/célterületekre lehet pályázatot benyújtani az Abaúj Leader Egyesület működési területén?

A 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet (LEADER rendelet) alapján

1. LEADER közösségi célú fejlesztés (LEADER rendelet 10. §)

A LEADER közösségi célú fejlesztés olyan fejlesztés, amely közhasznú tevékenység szerinti cél megvalósítását, valamint a szociális gazdasághoz kapcsolódó fejlesztés megvalósulását segíti elő.

Ebben a jogcímben 3 célterületre nyújthat be pályázatot önkormányzat, önkormányzati társulás, non-profit szervezet, vagy egyházi jogi személy:

- 1018758 – Község támogatása értékteremtő céllal (kis értékű fejlesztés)
- 1018710 – Községi igények magas színvonalú biztosítása
- 1018628 – Környezettudatos szemléletmódot közvetítő civil inkubációs központ és program létrehozása. E célterület esetében csak nonprofit szervezet nyújthat be pályázatot.

2. LEADER vállalkozási alapú fejlesztés (LEADER rendelet 11. §)

A támogatás célja a vidéki térségekben működő vagy induló vállalkozások beruházásainak, műszaki-technológiai fejlesztésének támogatása által a vállalkozói aktivitás, a versenyképesség, az innovációs képesség ösztönzése, munkahelyek megtartása és újak létrehozása, valamint a gazdasági szerkezet fejlesztése.

Ebben a jogcímben 2 célterületre nyújthat be pályázatot önkormányzat, önkormányzati társulás, non-profit szervezet, mikro-, kis- és középvállalkozás, egyéni vállalkozó, vagy magánszemély, valamint őstermelő:

- 1018611 – Vállalkozások támogatása helyi, és egyéb termék feldolgozására
- 1019568 – Turisztikai szolgáltatásokat bővítő beruházások. E célterület esetében őstermelő nem nyújthat be pályázatot.

3. LEADER rendezvény (LEADER rendelet 12. §)

A támogatás célja a vidéki térségekben élők helyi identitástudatának erősítése, információkhoz történő hozzáféréseinek elősegítése az illetékes LEADER HACS HVS-ében megfogalmazott gazdaságfejlesztési, illetve életminőség javítási intézkedésekhez kapcsolódó rendezvények megvalósításával.

Ebben a jogcímben 3 célterületre lehet pályázni:

- 1018703 – Rendezvények Abaúj népszerűsítésére, látogatottságának növelése érdekében (non-profit szervezet, egyházi jogi személy, önkormányzat, önkormányzati társulás, mikro-, kis- és középvállalkozás, egyéni vállalkozó, és magánszemély lehet ügyfél)
- 1018635 – Kis értékű rendezvények Abaúj népszerűsítése érdekében (kis értékű fejlesztés) (non-profit szervezet, egyházi jogi személy, önkormányzat, önkormányzati társulás lehet ügyfél)
- 1018765 – Komplex abaúji turisztikai rendezvénysorozat megvalósításának támogatása (csak non-profit szervezet lehet ügyfél)

4. LEADER képzés (LEADER rendelet 14. §)

A támogatás célja az illetékes LEADER HACS LEADER tervében megfogalmazott, az ÚMVP III. tengelyes nem horizontális intézkedései, és a LEADER tevékenységekhez kapcsolódó oktatás, képzés megvalósítása a vidéki térségben élők szakismereteinek bővítése érdekében - a helyi igényeknek megfelelően.

Ebben a jogcímben egy célterületre nyújthat be pályázatot non-profit szervezet, egyházi jogi személy, önkormányzat, önkormányzati társulás, mikro-, kis- és középvállalkozás, egyéni vállalkozó, és magánszemély:

- 1018727 – Kompetenciafejlesztésen alapuló képzési programok a térségi versenyképesség javítására

5. LEADER tanulmányok (LEADER rendelet 16. §)

A támogatás célja a HACS stratégiájának megvalósítását elősegítő, a HACS területén megvalósuló tanulmányok, előkészítő tanulmányok elkészítése.

Ebben a jogcímben az Abaúj Leader Egyesület működési területén nem nyújtható be pályázat.

6. LEADER térségen belüli együttműködés (LEADER rendelet 17. §)

A támogatás célja az illetékes LEADER HACS LEADER tervében meghatározott fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódó, LEADER térségen belüli együttműködések kialakítása, erősítése. Ebben a jogcímben egy célterületre nyújthat be pályázatot non-profit szervezet, egyházi jogi személy, önkormányzat, önkormányzati társulás, mikro-, kis- és középvállalkozás, egyéni vállalkozó, és magánszemély:

- 1018574 – Térségen belüli együttműködések támogatása

A fenti jogcímekre alapuló speciális támogatási lehetőségek

1. Kis értékű projektek (LEADER rendelet 8. §)

A közösségi célú fejlesztés, a vállalkozási alapú fejlesztés, a rendezvény és a képzés jogcímek esetében a LEADER HACS által speciális kis értékű célterületbe besorolt olyan fejlesztés, amelynek értéke nem haladhatja meg a jogcímenként kis értékű projektek vonatkozásában maximalizált értékhatárt.

Az Abaúj Leader Egyesület esetében két jogcímbe nyújtható be kis értékű projekt:

- közösségi célú fejlesztés – 1.000.000.Ft-ig
- rendezvény – 250.000.Ft-ig

2. Komplex projektek (LEADER rendelet 9. §)

Egy jogcímre épülő fejlesztés, amelyhez legfeljebb öt további, az adott jogcím keretében el nem számolható, de a közösségi célú fejlesztés, a vállalkozási alapú fejlesztés, a rendezvény és a képzés jogcímekhez tartozó vagy egyéb speciálisként meghatározott kiadás típus társul.

A LEADER pályázatokkal kapcsolatos általános rendelkezések

A pályázatban szereplő projekt megvalósítása a pályázat MVH általi befogadása után a pályázó saját felelősségére kezdhető meg.

A jogkövetkezményeket az egyes célterület adatlapok tartalmazzák. Amennyiben a célterületében jogkövetkezmény nincs meghatározva, és a pontozási szempontok tekintetében vállalt kötelezettség nem teljesül (vagyis a nem teljesítés pontszámvesztést eredményez), az ügyfél pontonként a jóváhagyott támogatási összeg 2 %-ának megfelelő összeget köteles visszafizetni.

Nem nyújtható be pályázat olyan, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatható tevékenységre, vagy fejlesztésre, amelyre vonatkozóan a pályázó elbírálatlan támogatási kérelemmel vagy jogerős támogatási határozattal rendelkezik.

A pályázat kötelező részei

1. Pályázati adatlap;
2. HBB támogató nyilatkozata;
3. Egyéb, a LEADER jogcímrendeletben meghatározott kötelező mellékletek, formanyomtatványok;
4. A célterülethez kapcsolódóan előírt formanyomtatványok, nyilatkozatok, dokumentumok;

Vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 98/2011 (VII. 28.) IH közleménye
- 76/2011. (VII. 29) VM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről
- 99/2011. (VIII. 2.) IH közlemény
- 23/2007.(IV. 17.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól
- 1698/2005/EK tanácsi rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról;
- 2007. évi XVII. Törvény a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről;
- 1997. évi CXXXV. Törvény a halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről;
- 1997. évi CXXXV. törvény a települési kisebbségi önkormányzat, illetve a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 2004. évi CVII. törvény a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról;
- 1997. évi CLVI. törvény a Közhatalmú szervezetek tevékenységéről;
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról;
- 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről;
- 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról;
- 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről;

III. A Helyi Bíráló Bizottság (HBB) működéséről részletesebben

1. Háttér:

A LEADER Helyi Akciócsoportok (a továbbiakban LEADER HACS-ok) javaslata alapján helyi bíráló bizottság létrehozása vált szükségszerűvé, amely előzetes szűrőként biztosítja azt, hogy a benyújtott pályázat benyújtására jogosult projektek illeszkedjenek a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához (a továbbiakban: HVS). Ez a szervezet a Helyi Bíráló Bizottság.

2. A Helyi Bíráló Bizottság feladata:

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének választott testülete, amely az ÚMVP IV. tengelye kapcsán benyújtott projektjavaslatokat megvizsgálja és dönt a benyújtott projekt javaslatok HVS-hez való illeszkedésének megfelelőségéről.

A HBB kizárólagos feladata a LEADER HACS által kidolgozott HVS, azaz a LEADER HACS által megfogalmazott kritériumrendszerhez való illeszkedés vizsgálata és ennek kapcsán a projekt javaslatok támogatása vagy elutasítása. A projekt javaslatot a pályázó a LEADER HACS által megfogalmazott célterületek vonatkozásában nyújthatja be.

Az ezen Eljárásrendben nem szabályozott feltételeket a LEADER HACS HBB külön Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) jogosult rögzíteni.

3. A HBB szervezete:

A HBB feladatait a LEADER HACS döntéshozó testülete, vagy a LEADER HACS közgyűlése, taggyűlése döntése alapján külön választott, önálló testület láthatja el.

A HBB tagjait, amennyiben ezt a feladatot nem a LEADER HACS döntéshozó testülete látja el, úgy a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének közgyűlése, vagy taggyűlése választja. Egyesület és nonprofit zrt. esetén a közgyűlés, non-profit kft. esetén a taggyűlés. A LEADER HACS közgyűlése, illetve taggyűlése legalább 5 tagot választ meg a HBB tagjai sorába.

A HBB tagságon belül a civil és üzleti szféra együttes aránya legalább 50%, melyet a döntéshozatal során is érvényesíteni kell. A HBB ülés határozatképességéhez szükséges feltétel, hogy a jelenlévő tagok minimum fele az üzleti- vagy civil szféra képviselőjében legyen jelen.

4. A HBB döntéshozatali eljárása, a nyilvánosság biztosítása:

A LEADER HACS a honlapján általános tájékoztatást nyújt:

- a) az illetékességi területén meghirdetett célterületekről és a célterületekkel kapcsolatos tudnivalókról,
- b) a LEADER kritériumokhoz való illeszkedés vizsgálatának módjáról,
- c) a projekt javaslatot benyújtó ügyfelek kötelezettségeiről, és
- d) az eljárásban kötelezettségként előírt határidőkről

A HACS ezen kívül legalább egy, a HACS területét átfogó tájékoztató fórumot tart a 60 napos felkészülési időszakban.

A honlapon az alábbi kapcsolódó tartalmakat köteles a HACS megjeleníteni:

A HBB tagsága

A HBB eljárásrendje

A HBB ülés napirendje

A projekt adatlap formanyomtatványa letölthető formában

Átadás-átvételi formanyomtatvány

Folyamatos tájékoztatás az aktuális határidőkről, tájékoztatás a soron következő ülés időpontjáról legalább az ülést megelőzően 10 nappal.

5. A HBB ülései:

A HBB üléseit a munkaszervezet közreműködésével a HBB elnök hívja össze az ülést megelőzően legkésőbb 10 nappal. A munkaszervezet köteles a HBB ülés időpontját, helyszínét és napirendjét nyilvánosságra hozni a LEADER HACS honlapján.

A HBB első ülése: A HBB köteles első ülését a pályázat előkészítésére rendelkezésre álló, a vonatkozó jogcímrendelet hatályba lépését követő időszak első 20 napján belül megtartani.

Az utolsó HBB ülés: Az utolsó HBB ülést legkésőbb a pályázat benyújtási időszak első napját megelőző 20. napon kell megtartani kísértékű projektekre benyújtott adatlapok esetén.

A benyújtási időszak első napját megelőző 20. napon minden kísértékű projekt vonatkozásában döntést köteles hozni a HBB. Nem kísértékű projektekre benyújtott projekt adatlap esetén a HBB legkésőbb a pályázat benyújtási időszak megkezdését követő 5. napon döntést köteles hozni.

A HBB ülései nyilvánosak, azokon az egyesület tagsága tanácskozási jog nélkül részt vehet.

A HBB – a munkaszervezet közreműködésével - köteles ülésének időpontjáról az ülést megelőzően legkésőbb 10 nappal elektronikus úton tájékoztatni az IH-t, valamint az illetékes MVH Regionális Kirendeltséget.

6. Döntéshozatal:

A HBB arra kap felhatalmazást, hogy a LEADER HACS által a LEADER jogcím rendelet alapján közzétett Pályázati felhívásban megjelenő célterületekben, a helyi jogosultsági kritériumként meghatározott LEADER követelményeknek való megfelelést a benyújtott Projekt adatlap formanyomtatvány vonatkozásában előzetesen vizsgálja és döntést hozzon a későbbiekben pályázatot benyújtani kívánó ügyfelek által benyújtott Projekt adatlapban foglaltak HVS-hez, azaz a célterület vonatkozásában megfogalmazott LEADER kritériumokhoz való illeszkedéséről.

A HBB a projekt javaslatok értékelése során kizárólag a LEADER pályázati felhívás keretében előre meghirdetett kritériumoknak való megfelelésről hozhat döntést.

A döntésről minden esetben a döntést követő 5. munkanapig postai úton, vagy a hivatalos formanyomtatvány szkennelt változatának elektronikus továbbításával (amennyiben az ügyfél elektronikus postafiókjába kéri az értesítést) a munkaszervezet az IH által rendszeresített formanyomtatványon tájékoztatja az ügyfelet.

Amennyiben az ügyfél elutasító nyilatkozatot kap, úgy jogosult arra, hogy átdolgozott formában ismételten benyújtsa Projekt adatlapját a HACS munkaszervezetéhez a HBB-hez címezve az utolsó HBB ülést megelőző 5. napig.

A HBB által kiadott döntést és indoklását tartalmazó okirat az ügyfél által benyújtandó LEADER pályázat nem hiánypótolható kötelező melléklete, amelynek csatolásáért az ügyfél a felelős.

A HVS illeszkedést tartalmazó okiratot a LEADER HACS képviselőjére jogosult személy és a HBB elnöke, akadályoztatása esetén a HBB alelnöke 3 példányban írja alá. Az okirat egy példánya a LEADER HACS-ot illeti, két példánya pedig az ügyfelet, melyből egy példányt a pályázathoz csatolva benyújt az MVH részére.

Az okirat egy példányát a LEADER HACS munkaszervezete ajánlott levélként megküldi az ügyfélnek a döntést követő 5 napon belül. Amennyiben az ügyfél elektronikus postafiókjába kéri a döntésről szóló kiértékelést, úgy az aláírt változatot szkennelt formában elektronikus úton is eljuttatja a munkaszervezet az ügyfél számára. A projekt adatlap formátuma nem módosítható!

7. Jogorvoslat:

Az ügyfél a HBB döntése ellen a döntés kézhezvételét követő 5 napon belül fellebbezéssel élhet, amelyet a LEADER HACS jogi személyiségű szervének legfőbb szervéhez kell címeznie és a LEADER HACS munkaszervezetéhez benyújtania.

A legfőbb döntéshozó szervhez benyújtott fellebbezést a közgyűlés vagy taggyűlés döntése után a HBB elnöke ellenjegyzí. Az ehhez szükséges formanyomtatványt a HBB eljárásrend melléklete tartalmazza. Alkalmazása kötelező.

A döntést követő 5 napon belül a HBB a munkaszervezet közreműködésével kiállítja és megküldi a célterület vonatkozásában megfogalmazott LEADER kritériumokhoz való illeszkedésről szóló támogató vagy elutasító nyilatkozatot az ügyfélnek.

8. Összeférhetetlenség:

A HBB tag és az ügyfél köteles, büntetőjogi felelőssége tudatában összeférhetetlenségével kapcsolatban nyilatkozni, amennyiben az összeférhetetlenség alább felsorolt esetei közül bármelyik fennáll, vagy egyéb, a projekt adatlap elbírálást befolyásoló összeférhetetlenségi tényező áll fenn:

A projekt javaslat elbírálása szempontjából összeférhetetlenség áll fenn azon HBB taggal kapcsolatban, aki

1. az adott Projekt adatlapot benyújtotta vagy a benyújtó szervezetnek a képviselője, vagy az ügyfélnek a Ptk-ban meghatározott hozzátartozója;
2. vagy akinek a Ptk-ban meghatározott hozzátartozója a pályázóval azonos gazdasági társaságban tagsággal rendelkezik;
3. a döntéssel érintett projekt javaslatot benyújtó szervezet tagja
4. az ügyféllel folyamatban levő peres eljárásban érintett.

A nyilatkozat tétel elmulasztása esetén, amennyiben az összeférhetetlenséggel kapcsolatos információ jut a HBB, a LEADER HACS, az MVH vagy az IH tudomására a projekt javaslattal kapcsolatban, az a projekt javaslat további eljárásból való kizárását vonja maga után.

9. Adatvédelem:

A HACS munkaszervezete tisztségviselője és projekt adatlapot kezelő munkavállalója, a HBB tagjai titoktartási nyilatkozatot kötelesek tenni a projekt javaslatokban foglalt adatok vonatkozásában. Az ügyfél a projekt adatlapon lévő nyilatkozatával járul hozzá az adatainak és a projekt adatainak a HBB nyilvános ülésen való tárgyalásához.

Hol és kitől kérhet segítséget a LEADER pályázatok benyújtásával kapcsolatosan?

Név: Abaúj Leader Egyesület

A munkaszervezet irodájának a címe: 3860 Encs, Petőfi út 62.

Telefon: 46/587-344

Fax: 46/587-345

e-mail: iroda@abaujleader.hu

A munkaszervezet irodájának a nyitvatartási rendje:

Hétfőtől - péntekig: 8:00 – 16:30

Szerdán: 8:00-18:30-ig

Abaúj Leader Egyesület